令和9年度　障害者を対象とした中野区会計年度任用職員
募集要項

令和８年１１月
中　　野　　区

1　募集内容

募集区分	職名	採用予定数
会計年度任用職員※	一般事務補助	１４名程度

※地方公務員法第22条の2第1項第1号の規定に基づき、1会計年度を限度にあらかじめ任期を定めて採用する一般職の非常勤職員です。

2　応募資格

下記の要件をすべて満たす方

(1)平成21年4月1日以前に生まれた方

(2)次に掲げる手帳等の交付を受けている方

・身体障害者手帳
・療育手帳(愛の手帳)
・児童相談所又は更生相談所等による知的障害があることの判定書
・精神障害者保健福祉手帳

(3)地方公務員法第16条に規定される以下のいずれにも該当しない方

地方公務員法（抜粋）
（欠格条項）
第十六条 次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。
一 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3　主な職務内容

・庁内定型業務等集約職場における事務補助及び作業等
(例) 印刷物への押印や封入作業、データ入力・分析、資料整理、紙資料のスキャニング、公用自転車のメンテナンス、事務用品管理補充、シュレッダー作業、会場設営　等

4　勤務条件

(1)任用期間

令和9年4月1日から令和10年3月31日まで

※任用から最初の1ヶ月間は条件付採用期間(試用期間)として任用します。勤務条件や報酬額は本採用時と同等です。

(2)勤務日・勤務時間

週2日以上週5日以内 (週10時間以上31時間未満)

1日の勤務時間は午前9時から午後5時までのうち、4時間以上7時間以内とします。

※勤務日は採用後に調整のうえ決定します。

(3)休日

土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、

年末年始の休日(12月29日から1月3日)

(4)勤務場所

中野区役所本庁舎

（〒164－8501　東京都中野区中野4－11－19）

※その他、業務の都合により中野区内の各施設に出張する場合があります。

(5)報酬

時給1,539円(地域手当相当分含む。)

※1報酬改定等により、上記記載の金額から変動する場合があります。

※2別途、交通費を支給します。(限度額有り)

※3期末・勤勉手当(6月・12月)を別途支給します。(ただし、週当たりの勤務時間が15時間30分未満かつ、週当たりの勤務日数が2日以下の場合は支給されません。)

※4超過勤務が生じた場合は別途支給します。

(6)休暇

有給休暇：年次有給休暇、夏季休暇、慶弔休暇等

無給休暇：生理休暇、介護休暇等

(7)社会保険

勤務時間が週20時間以上の方は、社会保険(東京都職員共済組合・厚生年金保険)及び雇用保険の適用となります。

5　申込方法

申込方法	右記の2次元コードまたはURL https://logoform.jp/form/Trw5/1859061)から電子申請サービス(LOGOフォーム)にアクセスし、画面の指示に従いエントリーシートの必須項目を全て正しく入力して、受付期間中に送信してください。	
受付期間	令和8年11月24日(火)午前9時00分から令和8年12月14日(月)午後5時00分まで ※システム障害その他予期せぬ機器停止及び通信障害等が発生した場合のトラブルについては、一切責任を負いません。	

6　選考

(1)第一次選考

選考方法	エントリーシートによる書類選考
合格発表	令和8年12月25日（金）までに、第一次選考受験者へ合否結果を申込時に登録したメールアドレス宛てに通知します。 ※選考結果に関する個別のお問い合わせには一切応じかねます。

(2)第二次選考(第一次選考合格者を対象に実施)

受験票	第一次選考の結果通知（メール）で第二次選考の日程及び受験票を送付します。選考当日に持参若しくはスマートフォン等で受験票の内容が確認できる画面をご提示ください。 ※令和9年1月5日(火)までに受験票が届いていない場合は、総務部職員課人事政策係(℡03－3228－8897)へご連絡ください。（閉庁日:令和8年12月29日（火）から令和9年1月3日（日）まで）	
選考会場	中野区役所　本庁舎	
選考方法	インターン試験及び個別面接	インターン試験：庁内定型業務等集約職場で3日間体験し、定型業務や受注業務等を行う 個　別　面　接：人物及び職務に関連する知識など（インターン試験最終日に実施）
選考期間	以下の日程のいずれか指定した3日間 ①令和9年1月12日(火)から令和9年1月14日(木)まで 　午前10時00分から午後3時00分まで（休憩60分含む実働4時間00分） ②令和9年1月18日(月)から令和9年1月20日(水)まで 　午前10時00分から午後3時00分まで（休憩60分含む実働4時間00分） ※１報酬・交通費等の金品は支給いたしません。 ※２日程の変更は応じかねます。 ※３令和8年11月24日（火）現在、中野区役所で庁内定型業務集約職場に勤務している会計年度任用職員（一般事務補助）については、インターン選考の代替として、勤務実績等で評価を行う。	
合格発表	令和8年1月下旬までに、第二次選考受験者へ申込時に登録したメールアドレス宛てに通知します。 ※選考結果に関する個別のお問い合わせには一切応じかねます。	

7　採用説明会

庁内定型業務集約職場に関する説明及び庁舎案内を行います。

なお、採用説明会への出席については**採用選考に一切関係ありません。**

日時	令和8年12月2日(水)　午前10時00分～午前10時30分（約30分）	
会場	中野区役所本庁舎6階603会議室	
申込方法	右記の2次元コードまたはURL（https://logoform.jp/form/Trw5/1866753)から電子申請サービス(LOGOフォーム)にアクセスし、画面の指示に従い全ての必須項目を正しく入力して、受付期間中に送信してください。	
受付期間	令和8年11月24日(火)午前9時00分から令和8年11月30日(月)午後5時00分まで	
定員	先着20名程度とします。 ※同伴者は１名までとします。	

8　問合せ先

〒164－8501　　東京都中野区中野4－11－19

中野区総務部職員課人事政策係(中野区役所8階)　浦田・津村

TEL　03(3228)8897/ FAX　03(3228)5647