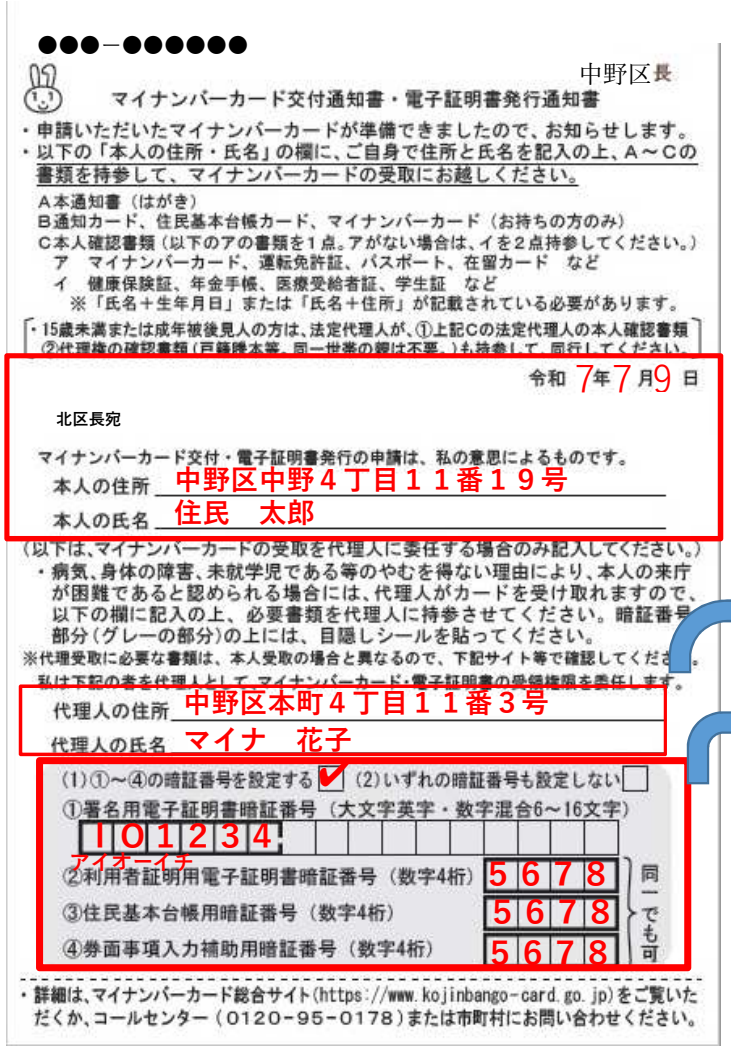
任意代理人に受け取りを委任する場合の交付通知書の記入例



●●●－●●●●●●

中野区長

マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書

・申請いただいたマイナンバーカードが準備できましたので、お知らせします。
・以下の「本人の住所・氏名」の欄に、ご自身で住所と氏名を記入の上、A～Cの書類を持参して、マイナンバーカードの受取にお越しください。

A本通知書（はがき）
B通知カード、住民基本台帳カード、マイナンバーカード（お持ちの方のみ）
C本人確認書類（以下のアの書類を1点。アがない場合は、イを2点持参してください。）
ア　マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード　など
イ　健康保険証、年金手帳、医療受給者証、学生証　など
※「氏名＋生年月日」または「氏名＋住所」が記載されている必要があります。

・15歳未満または成年被後見人の方は、法定代理人が、①上記Cの法定代理人の本人確認書類②代理権の確認書類（戸籍謄本等、同一世帯の親は不要。）も持参して、同行してください。

令和 7年7月9日

北区長宛

マイナンバーカード交付・電子証明書発行の申請は、私の意思によるものです。

本人の住所 中野区中野４丁目１１番１９号

本人の氏名 住民　太郎

（以下は、マイナンバーカードの受取を代理人に委任する場合のみ記入してください。）

・病気、身体の障害、未就学児である等のやむを得ない理由により、本人の来庁が困難であると認められる場合には、代理人がカードを受け取れますので、以下の欄に記入の上、必要書類を代理人に持参させてください。暗証番号部分（グレーの部分）の上には、目隠しシールを貼ってください。

※代理受取に必要な書類は、本人受取の場合と異なるので、下記サイト等で確認してください。

私は下記の者を代理人として、マイナンバーカード・電子証明書の受領権限を委任します。

代理人の住所 中野区本町４丁目１１番３号

代理人の氏名 マイナ　花子

（1）①～④の暗証番号を設定する ☑　（2）いずれの暗証番号も設定しない ☐

①署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合6～16文字）

I O 1 2 3 4

アイオーイチ

②利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁） 5 6 7 8

③住民基本台帳用暗証番号（数字4桁） 5 6 7 8

④券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁） 5 6 7 8

同一でも可

・詳細は、マイナンバーカード総合サイト（https://www.kojinbango-card.go.jp）をご覧いただくか、コールセンター（0120-95-0178）または市町村にお問い合わせください。

※原則すべて、ご本人がご記入ください。

マイナンバーカードを受け取る日付と、
申請者ご本人のお名前とご住所を記入してください。

代理人のお名前とご住所を記入してください。

どちらかのチェックボックスに✔をしてください。

〇暗証番号を設定する場合には、①～④の暗証番号を記入し、
通知書表面についている目隠しシールを暗証番号記載欄に貼付けしてください。
〇数字の「１（イチ）」とアルファベットの「Ｉ（アイ）」、「０（ゼロ）」と「Ｏ（オー）」など、
見分けがつきにくい文字はフリガナをふってください。

〇暗証番号が不要である場合は、チェックボックスにチェックを入れるのみで、
暗証番号の記入、目隠しシールの貼付は不要です。

〇チェックボックスの無い交付通知書をお持ちの方で、暗証番号を設定されない場合には、
通知書の余白に「暗証番号を設定しない」等の記載をお願いします。