

特別徴収切替届出書

名称のフリガナを必ずご記入ください。

区市町村使用欄

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日 提出 (宛先) 中野区長あて	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒 012 - 3456 県××市 1 - 2 - 3				特別徴収義務者 指 定 番 号	0 0 1 2 3 4 5 6		※区市町村ごと に異なります	
		フリガナ	カブシキガイシャ マルバツショウジ					新規の場合、納入書 (要・不要)			
		名 称 (氏名)	株式会社 ○×商事				担当者 連絡先	係	人事部人事課労務係		
		代表者の 職 氏 名	代表取締役 特徴 太郎					氏名	特徴 次郎		
法人番号					電話	0 3 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇					

給与所得者	宛 名 番 号	1		旧 姓	普通徴収 切替期別	期別を○で囲んでください。 〔 1 〕 2 ・ 3 ・ 4 ・) 期 以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への 切替ができません。
	フリガナ	キュウヨ ゼイタロウ				
	氏 名	給与 税太郎				
	生 年 月 日	昭和・平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日				
	1月1日現在の住所	〒 1 2 3 - 4 5 6 7 中野区〇〇1 - 2 - 3				
現在の住所	〒 - ※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。		特別徴収 開始予定月	〇〇 月分 (〇〇月 〇〇日納期分) から 特別徴収を開始します。 ※特別徴収の開始月は原則、この届出書の到着日の 翌々月以降となります。		
					届 出 理 由	1 入社 2 その他()

【添付書類】

- 普通徴収の納付書 (二重納付防止のため、残りの納付書 (納期未到来分) を添付してください)
※ 税額決定納税通知書及び納付済みの納付書兼領収証書の提出は不要です。

【注意事項】

- 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。(口座振替をご利用の方は、納期限前でも切替ができない場合があります。)

普通徴収の納期限 第1期：6月末日 第2期：8月末日 第3期：10月末日 第4期：翌年1月末日 ※納期限が土・日・祝日の場合は翌平日

※税額通知書の発送までに、2～3週間かかるため、特別徴収への切替は、2か月程度の余裕をもって行ってください。

- 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
- 用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。

【提出先】 〒164-8501 中野区中野四丁目8番1号 中野区税務課 課税係

※中野区処理欄			
- -			特普 1・2
データ化	入 力	点 検	口座有無
			有・無