

実施日 令和 年 月 日

対象事業所 事業種別 小規模多機能型居宅介護
事業所名

指導員氏名 :
:

この指摘事項票は小規模多機能型居宅介護事業所が遵守すべき主な項目を記載したものです。
指摘事項欄にチェックをつけた項目は、指導の結果、基準を満たしていない事項です。事業所として改善を図ってください。
また、本日の指導の結果につきまして、後日文書により結果通知を送付致します。結果通知により指摘された事項については、文書による改善の結果報告が必要となります。

1 個別サービスの質に関する指導

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(1) 設備及び備品等 (第86条)			
	① 指定申請時 (更新時含む) 又は直近の変更届の平面図に合致しているか		
	② 使用目的に沿って使われているか		
	[その他指導項目等]		
(2) 内容及び手続の説明及び同意 (第9条 (準用))			
	① 利用者又はその家族への説明を行っているか		
	② 利用申込者の同意を得ているか		
	③ 重要事項説明書の内容に不備等はないか		
	[その他指導項目等]		
(3) 心身の状況等の把握 (第87条)			
	① サービス担当者会議等に参加し、利用者の心身の状況、その置かれている環境、他の保険医療サービスまたは福祉サービスの利用状況等の把握に努めているか		
	[その他指導項目等]		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(4) サービス提供の記録 (第20条 (準用))			
	① 居宅サービス計画等にサービス提供日及び内容、介護保険法第42条の2第6項の規定により利用者に代わって支払いを受ける費用の額等が記載されているか		
	② サービス提供記録に提供した具体的サービス内容等が記録されているか		
	③ 送迎が適切に行われているか		
	[その他指導項目等]		
(5) 指定小規模多機能型居宅介護の具体的取扱方針 (第92条)			
	① 生命又は身体を保護するため、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等(身体拘束その他利用者の行動を制限する行為を含む)を行っていないか		★の項目については、令和7年3月31日までに取り組んでください。
	② 身体的拘束等を行う場合に要件(切迫性、非代替性、一時性)を全て満たしているか		
	③ 身体的拘束等を行う場合、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急をやむを得ない理由を記録しているか		
	④★ 身体的拘束等の適正化のための対策を検討する委員会を3月に1回以上開催しているか		
	⑤★ 身体的拘束等の適正化のための指針を整備しているか		
	⑥★ 介護職員その他従業者に対し、身体的拘束等の適正化のための研修を定期的に行っているか		
	[その他指導項目等]		
(6) 居宅サービス計画の作成 (第93条)			
	① 当該事業所の介護支援専門員は、居宅サービス計画の作成にあたっては、指定居宅介護支援等の事業の人員及び運営に関する基準(平成11年3月31日厚生省令第38号)第13条各号に掲げる具体的取扱方針に沿って行っているか		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
	[その他指導項目等]		
(7) 小規模多機能型居宅介護計画の作成 (第96条)			
	① 利用者の心身の状況、希望及びその置かれている環境等を踏まえているか		
	② 小規模多機能型居宅介護従業者と協議の上、援助の目標、当該目標を達成するための具体的なサービス内容等を記載しているか		
	③ 小規模多機能型居宅介護計画を利用者や家族に説明し、利用者の同意を得ているか、また交付しているか		
	④ 小規模多機能型居宅介護計画の実施状況及び利用者の様態の変化等の把握を行っているか		
	⑤ 必要に応じ小規模多機能型居宅介護計画を変更しているか		
	[その他指導項目等]		
(8) 介護等 (第97条)			
	① サービス提供は事業所の従業者によって行われているか		
	② 利用者の食事その他の家事等(清掃、選択、買い物、園芸、農作業、レクリエーション、行事等)は、可能な限り利用者と小規模多機能型居宅介護従業者が共同で行うよう努めているか		
	[その他指導項目等]		

2 個別サービスの質を確保するための体制に関する指導

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(1) 従業者の員数 (第82条)			
	① 利用者に対し、従業者の員数は適切であるか		
	② 介護支援専門員は必要な研修を受けているか		
	〔その他指導項目等〕		
(2) 管理者 (第83条)			
	① 管理者は常勤専従か、他の職務を兼務している場合、兼務体制は適切か		
	② 管理者は必要な研修を受けているか		
	〔その他指導項目等〕		
(3) 受給資格等の確認 (第12条 (準用))			
	① 被保険者資格、要介護認定の有無、要介護認定の有効期限を確認しているか		
	〔その他指導項目等〕		
(4) 利用料等の受領 (第90条)			
	① 利用者からの費用徴収は適切に行われているか		
	② 領収書を発行しているか		
	〔その他指導項目等〕		
(5) 緊急時等の対応 (第99条)			
	① 緊急時に、速やかに主治の医師又は協力医療機関に連絡しているか		
	〔その他指導項目等〕		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(6) 運営規程 (第100条)			
	① 運営における以下の重要事項について定めているか 1. 事業の目的及び運営の方針 2. 従業者の職種、員数及び職務の内容 3. 営業日及び営業時間 4. 指定小規模多機能型居宅介護の登録定員並びに通いサービス及び宿泊サービスの利用定員 5. 指定小規模多機能型居宅介護の内容及び利用料その他の費用の額 6. 通常の事業の実施地域 7. サービス利用に当たっての留意事項 8. 緊急時等における対応方法 9. 非常災害対策 10. 虐待の防止のための措置に関する事項 11. その他運営に関する重要事項		
	〔その他指導項目等〕		
(7) 勤務体制の確保 (第59条の13 (準用))			
	① 利用者に対し、適切なサービスが提供できるよう従業者の勤務体制を定めているか		
	② 資質向上のために研修の機会を確保しているか		
	③ 認知症介護に係る基礎的な研修を受講させるため必要な措置を講じているか		
	④ 性的言動、優越的な関係を背景とした言動による就業環境が害されることの防止に向けた方針の明確化等の措置を講じているか		
	〔その他指導項目等〕		
(8) 定員の遵守 (第101条)			
	① 登録定員並びに通いサービス及び宿泊サービスの利用定員を上回っていないか		
	〔その他指導項目等〕		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(9) 業務継続計画の策定等 (第32条の2 (準用))			
	① 感染症、非常災害発生時のサービスの継続実施及び早期の業務再開の計画 (業務継続計画) の策定及び必要な措置を講じているか。		
	② 従業者に対する計画の周知、研修及び訓練を定期的 に実施しているか		
	③ 定期的 に計画の見直しを行い必要に応じて計画の 変更を行っているか		
	[その他指導項目等]		
(10) 非常災害対策 (第102条)			
	① 非常災害(火災、風水害、地震等)に対する具体的計 画はあるか		
	② 非常災害時の関係機関への通報及び連携体制は整備 されているか		
	③ 避難・救出等の訓練を定期的 に実施しているか		
	[その他指導項目等]		
(11) 介護現場の生産性の向上 (第106条の2)			
	①★ 利用者の安全並びに介護サービスの質の確保及 び職員の負担軽減に資する方策を検討するための委員 会を定期的 に開催しているか		★の項目については、令和9年 3月31日まで努力義務のため、それまでに取り組んでくだ さい。
	[その他指導項目等]		
(12) 衛生管理等 (第59条の16 (準用))			
	① 感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための 対策を検討する委員会開催 (おおむね6か月に1回以 上) し、その結果を周知しているか		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
	② 感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための指針の整備をしているか		
	③ 感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための研修及び訓練の定期実施をしているか		
	〔その他指導項目等〕		
(13) 掲示(第34条(準用))			
	① 運営規程の概要、従業員の勤務の体制その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を事業所に備え付けているか		★の項目については、令和7年3月31日までに法人のHP等又は介護サービス情報公表システムに掲示してください。
	②★ 重要事項についてウェブサイトで公開しているか		
	〔その他指導項目等〕		
(14) 秘密保持等(第35条(準用))			
	① 個人情報の利用に当たり、利用者(利用者の情報)及び家族(利用者家族の情報)から同意を得ているか		
	② 退職者を含む、従業員が利用者の秘密を保持することを誓約しているか		
	〔その他指導項目等〕		
(15) 広告(第36条(準用))			
	① 広告は虚偽又は誇大となっていないか		
	〔その他指導項目等〕		
(16) 苦情処理(第38条(準用))			
	① 苦情受付の窓口を設置するなど、必要な措置を講じているか		
	② 苦情を受け付けた場合、内容等を記録、保管しているか		
	〔その他指導項目等〕		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(17) 地域との連携等 (第59条の17 (準用))			
	① 運営推進会議を概ね2月に1回以上開催しているか		
	② 運営推進会議において、通いサービス及び宿泊サービスの提供回数等の活動状況の報告を行い、評価を受けているか		
	③ 運営推進会議で挙げた要望や助言が記録されているか		
	④ 運営推進会議の会議録が公表されているか		
	〔その他指導項目等〕		
(18) 事故発生時の対応 (第40条 (準用))			
	① 区市町村、利用者家族、居宅介護支援事業者等に連絡しているか		
	② 事故状況、事故に際して採った処置が記録されているか		
	③ 損害賠償すべき事故が発生した場合に、速やかに賠償を行っているか		
	〔その他指導項目等〕		
(19) 虐待の防止 (第40条の2 (準用))			
	① 虐待の防止のための対策を検討する委員会の定期開催及びその結果を従業者に周知しているか		
	② 虐待の防止のための指針を整備しているか		
	③ 従業者に対して虐待の防止のための研修を定期実施しているか		
	④ 上記の措置を適切に実施するための担当者を設置しているか		
	〔その他指導項目等〕		

指摘事項	指導項目	確認欄	備考

3 加算等の介護報酬請求の適正実施に関する指導

指摘事項	指導項目	確認欄	備考
(1) 報酬請求			
	① 各種加算等について、算定要件を満たしているか		
	[その他指導項目等]		