

子ども食堂運営助成金年間スケジュール

事業実施期間中、活動の様子を拝見させていただくことがございますので、ご協力のほどお願い致します。



募集期間：2026年4月27日～5月31日

提出書類：以下8点

- ①第1号様式 中野区子ども食堂運営助成金交付申請書
- ②第1号様式 別紙1 事業計画書
- ③第1号様式 別紙2 収支計画書
- ④保険に加入していることがわかるもの（加入者証の写し等）
- ⑤団体規約
- ⑥団体名簿
- ⑦団体の活動概要が確認できるもの（配布しているチラシ等）
- ⑧中野区保健所への相談・届出の内容が確認できるもの

交付決定時期：6月頃

（1か月程変動可能性あり）

提出書類：最大2点

- ①第3号様式 中野区子ども食堂運営助成金交付請求書
- ②支払金口座振替依頼書
※区の債権者登録済の団体は②の提出は不要。

年度の途中で事業内容の変更、また中止せざるを得ない場合は、

- ①第4号様式 中野区子ども食堂運営助成事業変更・中止申請書

に基づき申請を行っていただきます。

開催時期：10月頃（予定）

<開催までの流れ>

- ①区より、開催日が決まりましたら、申請時にいただいたメールアドレス宛にご連絡。
 - ②団体様よりフォームにて参加申込み。
 - ③参加（※開催方法検討中）
 - ④終了後、団体様より「報告書兼アンケート」を提出。
- ※助成金を活用される団体様においては、④の報告書兼アンケートの提出は必須。

※事業終了日2週間以内、もしくは2027年3月31日までに提出いただけます。

提出書類：以下7点

- ①第6号様式 中野区子ども食堂運営助成金実績報告書
 - ②第6号様式 別紙1 各回実施報告書
 - ③第6号様式 別紙2 収支報告書
 - ④支出内訳一覧 ※原則既定様式
 - ⑤第6号様式 別紙3 精算書
 - ⑥支出した領収書一式 ⑦事業の内容及び成果を表すもの（開催時の写真、チラシ等）
 - ⑧理由書（必要な団体のみ）
- ★申請時の金額から、
- ・返還額が発生しない場合…必要書類提出、内容確認後の作業はございません。
 - ・返還額が発生する場合…別途送付する納付書を基に助成金の返還手続きをお願いします。

手続き①

① 交付申請

【申請の概要】

○募集期間：2026年4月27日～5月31日

○基準額：1つの子ども食堂等につき年間400,000円を上限とします。令和8年4月1日時点で「こどもほっとネットinなかの」に登録している子ども食堂等が存在しない小学校区内で新たな子ども食堂等を立ち上げる場合、上記経費に加えて1つの子ども食堂等につき年間100,000円を上限とします。

○提出方法：logoフォームにより提出（書類をすべてPC上にご用意の上アップロードしてください）

・リンク：<https://logoform.jp/form/Trw5/1481492>

○提出・問い合わせ先：中野区 子ども教育部 子育て支援課 子ども・子育て支援係

・電話：03-3228-8723

・メールアドレス：kodomo-kosodate@city.tokyo-nakano.lg.jp ※できるだけメールにてお問合せ下さい。

○提出書類：以下8点

※申請後のご連絡については、申請時に記載いただくアドレス宛にメールにてやり取りをさせていただきます。

①第1号様式 中野区子ども食堂運営助成金交付申請書

②第1号様式 別紙1 事業計画書

③第1号様式 別紙2 収支計画書

※①～③については、中野区ホームページ「令和8年度中野区子ども食堂運営助成金について」に掲載しておりますので、
そちらからダウンロードの上作成してください。

※審査の都合上、必ず当該年度の申請書をご使用ください。 ※エクセルデータロックは、解除せずそのままご記載ください。

④保険に加入していることがわかるもの（加入者証の写し等）

⑤団体の規約

⑥団体名簿

※「令和8年度中野区子ども食堂運営助成金について」P2助成の対象となる団体・事業の要件を満たすことが分かるように作成してください。

⑦団体の活動概要が確認できるもの（配布しているチラシデータ、写真等）

※チラシを作成される場合は、

・アレルギー対応の有無について注意書きをお願いします。

・交付決定後から年度内に印刷される場合は「中野区子ども食堂運営助成金を受けて活動しております。」とご記載をお願いします。

⑧中野区保健所への相談・届出の内容が確認できるもの

※審査の都合上、当該年度に子ども食堂事業を実施する旨を保健所に直接ご相談の上、書面による資料をご用意ください。

★HPリンク：https://www.city.tokyo-nakano.lg.jp/kosodate/kosodatesite_ohirune/mokuteki/odekake/kodomosyokudou/kodomosyokudojyoseikin.html

最初のページに戻る

第1号様式(第8条関係)
記入例 令和8年4月27日
令和8年度中野区子ども食堂運営助成金交付申請書

中野区長 宛て
区の債権登録がある場合は、
青紙、代表者名が登録時のものと同じである

申請者 団体名 ○○クラブ
代表者名 中野 育子
令和8年度中野区子ども食堂運営助成金の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。

記
1 事業名 おなかいっぱい食堂
2 申請額 金 137,600 円
3 団体の概要

団体名	○○クラブ	法人格:有(無)
代表者	氏名 中野 育子 住所 (法人格を有する場合は、法人事務所住所を記入) (〒164-8501) 中野区中野ふーんふーん	
連絡先	連絡先氏名 江古田 太郎 連絡先住所 (※勤務先とする場合は、勤務先の名称・部署名を記入) (〒165-0022) 中野区江古田〇-〇-〇 連絡先 電話番号 03-1234-5678 E-mail ○〇〇@nakano.jp	
団体設立年月日	令和〇年〇月〇日	団体における活動開始年月日
設立目的	※記入をお願いします	
会員数	80人	(うち中野区在住 50人)
主な活動地域	中野エリア、江古田エリア	
ホームページ	無(有) (URL: https://www/)	

4 この申請以外に、本年度に助成金申請を行った、又は今後申請を予定している他事業
()
助成制度名 助成事業名 助成金額
××助成金 ××イベント 200,000 円

5 この申請以外に、国、地方公共団体及びそれに準ずる団体に助成金申請を行った、または今後予定している事業
()
期間・費目が重複する形での他助成金との併用はできません

助成制度名	助成事業名	費目	助成金額
××助成金	××助成金	消耗品費	200,000 円

6 添付書類
(1)事業実施計画書(別紙1)(2)収支計画書(別紙2)(3)保険に加入していることがわかるもの(4)団体の規約
(5)団体名簿(6)団体の活動概要が確認できるもの(7)中野区保健所への相談・届出の内容が確認できるもの

① 第1号様式 中野区子ども食堂運営助成金交付申請書 記入例