**住居確保給付金（家賃補助）　～申請時必要書類等～**

※被雇用者用

家賃補助

**新　規**

**★１～７は写し、８は原本をご提出ください。（書類は全てＡ４またはＡ３サイズでご提出ください。）**

**★提出時には、氏名・電話番号を記入、チェック欄に☑の上でご提出してください。**

**★支給決定には審査があります。必要書類をすべて揃えたとしても、支給が決定するわけではありません。**

**★自営業者の方で休業による申請を希望される場合は、確認事項が多いため、一度中野くらしサポートの窓口にてご相談の上、申請書類をお受け取りください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **チェック欄** | **必要書類** | **留意事項等** |
| **１**  **本人確認書類** | **□** | 運転免許証、マイナンバーカード（※表面のみ）、在留カード（※外国人の方は必須）、旅券、健康保険証、住民票、戸籍謄本等のいずれか | ・顔写真のない証明書の場合は、二つ以上の提出が望ましい |
| **２**  **離職または休業関係書類**  **（AまたはBのいずれかをご提出ください）** | **□** | A　離職関係書類  申請日から原則２年以内に離職・廃業したことが確認できる書類  【提出書類例】  離職票、解雇通知書、有期雇用契約の非更新通知、雇  用保険受給資格者証、退職証明書、自営業の廃業届 等 | ・左記のいずれの書類も提出で  きない場合は、「離職状況等に  関する申立書（参考様式５－１）」  （原本）の提出が必要 |
| **□** | Ｂ　休業関係書類  収入を得る機会が当該個人の責めに帰すべき理由、都合によらないで減少（※１）し、離職又は廃業の場合と同等程度の状況にあることが確認できる書類  【提出書類】  雇用主からの休業を命じる文書 | ・左記のいずれの書類も提出できない場合は、申請不可  ※１　**経済社会情勢の変動等による取引先企業の倒産・事業活動の制限、自然災害等により**、当該個人の意思にかかわらず、雇用主や発注元から勤務日数や就労機会の減少を余儀なくされた場合 |
| **３**  **収入関係書類** | **□** | **申請月**の本人及び生計を一にしている同居人について収入が確認できる書類  【提出書類例】  給与支払明細書、給与振込の通帳（控除額が無い場合に限る）、公的給付等の支給額が分かる書類　等 | ・無収入の場合、預貯金通帳で確認 |
| **４**  **休業前の収入関係書類（休業で申請される方のみ必要）** | **□** | 休業前に収入額が、収入基準額を超えたことが確認できる書類（最低１ヶ月分必要）  【提出書類例】  給与支払明細書、給与振込の通帳（控除額が無い場合に限る）　等 | ・休業前の収入が確認できない場合は申請不可 |
| **項目** | チェック欄 | **必要書類** | **留意事項等** |
| **５**  **預貯金等関係**  **書類** | **□** | 本人及び生計を一にしている同居人の金融機関の通帳等（複数ある場合は全て）  ※通帳の表紙と表紙の裏面（預金者氏名・金融機関名・支店名・口座番号が記載されたページ）、直近の３ヶ月分  株式・投資信託等の証券口座を保有している場合は、申請時点の評価額が分かる資料を提出（該当画面をプリントアウトした書類等） | ・複数の入出金をまとめて記載する「おまとめ記帳」は不可  ・Web通帳は印刷して提出  ※入出金が確認できるもの |
| **６**  **入居確認書類** | **□** | 現在区内で入居していることが確認できる書類  （賃貸借契約書等） | ・更新している場合、入居時の契約書及び更新契約書が必要 |
| **７**  **公共料金の使用明細** | **□** | 電気、ガス、水道  ※３ヶ月以内のものをいずれか１点  電気、ガス、水道の使用量を見ることで、居住実態を確認します。 | ・住所（建物名のみでも可）・氏名が記載されているもの  ・シェアハウス等で共益費に含まれている場合は、提出不要 |
| **８**  **様式類** | **□** | ①生活困窮者住居確保給付金支給申請書(様式1－1) | ③について  ・詳細は記入例参照  ・家賃振込先の大家、不動産媒介業者等の記入・捺印が必要  ・「委任状」が必要な場合あり |
| **□** | ②住居確保給付金申請時確認書(様式1－1A) |
| **□** | ③入居(予定)住宅に関する状況通知書(様式2－1・３号)  ⇒現在住居のない方：様式2－1号  住居はあるが支払いが困難な方：様式2－３号 |

**○申請前に必要な申込み事項**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ハローワーク等への求職申込** | **□** | 離職、廃業及び休業（就労を目指す者）で申請される方は、ハローワークに求職申込みをし、その際に付与された※求職番号を様式１－１Ａ（裏面）に記載する必要があります。求職番号は、５桁（－（ハイフン））４～８桁の数字です。  ※求職番号は、ハローワーク窓口で登録した場合はハローワーク受付票、オンラインで登録した場合は、求職者マイページから確認できます。  ※東京しごとセンターの場合は、求職番号ではなく、「東京しごとセンター」と記載してください。 |

**【氏　　　名】**

**【電話番号】**