実績報告日：　　　 　年 　月 　日

　中野区長　　　あて

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名等 |  |
| 代表者名 |  |
| 本社(本店)所在地 |  |
| 電話番号 |  |

**中野区人材確保総合支援事業補助金実績報告書**

中野区人材確保総合支援事業の交付決定を受けた事業が完了しましたので、中野区人材確保総合支援事業補助金交付要綱第１２条の規定に基づき、別添書類を添えて、下記のとおり報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| No. | 補助メニュー名 | 補助対象経費 | 補助率 | 補助上限額 | 実績額　(千円未満切捨て）**※** |
| １ | 採用支援（インターンシップ） | ― | ― | 20万円（１日あたり10,00O円） | 円 |
| ２ | 定着支援（雇用環境改善） | 円 | 3/4 | 30万円 | 円 |
| ３ | 定着支援（子育て支援） | ― | ― | 2万円/人（3人まで） | 円 |
| ４ | 育成支援（リスキリング） | 円 | 1/2 | 10万円 | 円 |
| ５ | 育成支援（資格等取得） | 円 | 1/2 | 30万円 | 円 |
|  |  |  |  | **合計** | 円 |
|  |  |  |

**【留意事項】**

　・補助金交付決定日以降、交付決定日の属する年度の３月３１日までに支払いが完了していない経費は対象外となります。

　・複数の補助メニューについて、１枚の実績報告書で報告することも可能です。

**-------------------------------------------------------------------------------------------**

**※…実績額が補助上限額を超える場合は、超過分は切り捨ててご記入ください。**