

中野区立キッズ・プラザ及び学童クラブ運営業務委託 評価基準表

別添

分類	評価項目	評価内容	評価基準	評価点	配点 (満点)	
① 応募者の 運営能力					144	
	同種業務の実績	東京都内又は近隣県(埼玉、千葉、神奈川)内での同一学校内における全児童対応事業及び学童クラブの運営年数 (令和8年4月1日現在) ※再委託の実績は不可	◆5年以上継続運営実績あり	3	3	
			◆3年以上5年未満継続運営実績あり	2		
			◆2年以上3年未満継続運営実績あり	1		
			◆1年以上2年未満継続運営実績あり	0		
	現地審査による評価		※別表1のとおり	0～45	45	
企画提案等による評価		※別表2のとおり 書類審査の評価点合計が42点未満、または★印の付いた指定項目で評価点1点未満が7項目以上ある場合は、契約交渉の相手方としない。	0～96	96		
② 応募者の 信頼性・社会性評価					8	
	営業所の所在地	中野区内における営業所の有無	◆中野区内にあり	2	2	
			◆中野区内になし	0		
	ISOマネジメントの取組み等	ISO9000シリーズ及びISO14000シリーズ(エコアクション21含)の認証	◆いずれも取得している	2	2	
			◆いずれかを取得している	1		
			◆いずれも取得していない	0		
	障害者の雇用状況	雇用期間1年以上のものを対象 ※法定雇用率2.7%換算 □法定義務のある企業(従業員37.5名以上)	◆法定義務のある企業	法定雇用率以上の雇用あり	2	2
				雇用あり(法定雇用率未満)	1	
			◆法定義務のない企業	雇用あり	2	
			◆雇用なし		0	
	高齢者の雇用状況	雇用期間の1年以上の者を対象とする高齢者(65歳以上)の雇用状況	◆雇用あり	1	1	
			◆雇用なし	0		
	男女共同参画の状況	育児・介護休業制度の有無 ※就業規則への記載	◆あり	1	1	
			◆なし	0		
③価格		80 × (1 - 見積額 / 72,022,000 円 (参考基準価格)) ただし、価格点の上限は16点とする。			≦ 16	
評価合計：①「応募者の技術力評価点」＋②「応募者の信頼性・社会性評価点」＋③「提案価格評価点」					≦ 168	

中野区立キッズ・プラザ及び学童クラブ運営業務委託 運営状況による評価基準表

別表1

種別	評価項目		評価項目詳細／◆評価の視点	配点
現 地 審 査	キッズ・ プラザ 及び 学童 クラブ 運営	1 育成支援の内容		24
		①子ども遊びの幅を広げられるような遊びの環境、遊具の工夫がされている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1	3	
		②子どもが自身の権利や性被害防止の対策について理解を深めるための取り組みを行っている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1	3	
		③それぞれの子どもの発達の特徴や子ども同士の関係を捉えながら適切に関わることで、子どもが安心して過ごすことができる。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1(2)	3	
		④子どもの発達や養育環境の状況等を把握し、子どもが発達面や養育環境等で固有の援助を必要としている場合には、その援助を適切に行っている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1(3)	3	
		⑤子どもの様子を日常的に保護者へ伝え、職員と保護者がお互いに子どもの様子を伝え合うようにしている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1(4)①	3	
		⑥育成支援を通じて保護者との信頼関係を築くことに努めるとともに、子育てのこと等の相談対応を実施している。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容4(2)	3	
		⑦子どもが学童クラブでの過ごし方について理解し、放課後の時間を自己管理するとともに主体的に生活できるように援助している。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1(4)③	3	
		⑧子どもが、職員に対して自分の気持ちや意見を表現することができるよう信頼関係を築き、行事等の活動に主体的に関わることができるようにしている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1(4)⑥	3	
		2 障害のある子どもや特別支援児童の子どもへの対応		6
		①障害のある子どもや特別な支援が必要な子どもが、他の子どもたちと生活を通して共に成長できるような支援を行っている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容2(2)	3	
		②障害のある子どもや特別な支援が必要な子どもの育成支援が適切に図られるように、個々の子どもの状況に応じて職員配置等の工夫を行っている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容2(2)	3	
		3 子どもの安全対策・衛生管理		15
		①子どもが危険に気付いて判断したり、事故等に遭遇した際に被害を最小限にしするための安全に関する自己管理能力を身に付けられるように援助している。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第3章 放課後児童クラブにおける育成支援の内容1(4)③	3	
		②子どもの感染症の予防や健康維持のため、室内の衛生管理及び子どもへの衛生指導が行き届いている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第6章 施設及び設備、衛生管理及び安全対策2(1)	3	
		③遊びや活動中に事故やケガが起きないように、室内及び屋外の安全な環境が整えられており、環境の安全性について毎日点検し、必要な補修等を行っている。また、その防止に向けた対策や発生時の対応に関するマニュアルを作成し、職員間で共有している。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第6章 施設及び設備、衛生管理及び安全対策2(2)	3	
		④おやつ提供に際して、食物アレルギー事故、窒息事故等を防止するため、職員が配慮すべきことや応急対応等について共有し学ぶ機会が設けられている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第6章 施設及び設備、衛生管理及び安全対策2(2)	3	
		⑤市町村との連携のもとに災害や不審者の侵入等の発生に備えて具体的な計画及びマニュアルを作成し、必要な施設設備を設けるとともに、定期的な訓練を行うなどして迅速に対応できるようにしている。 ◆放課後児童クラブ運営指針 第6章 施設及び設備、衛生管理及び安全対策2(3)	3	
合 計			45	

配点の考え方

提案の評価	点数 (配点3点)
特に優れている	3
優れている	2
普通	1
不十分	0

※「運営状況の評価」は、キッズ・プラザ運営に精通しているキッズ・プラザ所長や運営担当職員による現地調査結果に基づき、所管部選定委員会において、各選定委員の合議により評価点を決定する。

中野区立キッズ・プラザ及び学童クラブ運営業務委託 企画提案等による評価基準

別表2

種別	評価項目		評価項目詳細/★評価の視点		配点	
書類審査	書類審査 計				84	
	企画提案力	・業務理解度	★視点の記述が業務内容に沿ったものになっているか		3	
		・資料調整力	内容や表現が正確で、分かりやすいものになっているか		3	
		・説得力	★提案内容が具体的に、実行性があるものになっているか		3	
	提案内容	1. キッズ・プラザ及び学童クラブ運営業務の基本方針	★①児童の健全育成及び「放課後児童対策パッケージ」の観点からキッズ・プラザ及び学童クラブの役割を十分理解しているか ★②中野区子どもの権利に関する条例を踏まえ、子どもの権利の尊重の理念に基づき、子どもの最善の利益を考慮した運営を意識しているか		8 3 5	
		2. 業務内容及び実施の考え方	★①児童の安全安心を確保しながら、健全な育成を図る姿勢があるか		9 3	
			②児童の自主性、社会性を培う取り組みが示されているか		3	
			③保護者や学校、地域から理解、協力を得る取り組みが示されているか		3	
		3. 業務体制	★①職員配置(人数・経験歴・年齢構成のバランス、継続的な配置の取組み等)の考え方が示されているか		12 3	
			★②職員の資質の向上と確保について具体的な取り組みがあるか		3	
			★③運営を支える本部のバックアップ体制が整備されているか		3	
			★④指導員の雇用形態・賃金体系及び処遇改善、支援員のキャリアアップに向けた取組みがあるか		3	
		4. 衛生管理の考え方	★①児童への衛生管理指導の取り組みが適切に行われているか		6 3	
			★②施設の衛生管理体制が整備されているか		3	
					9	
		5. 安全対策(リスクマネジメント、危機管理の考え方)	★①犯罪や災害発生時等緊急時の対応とマニュアルが整備されているか		3	
			★②職員による虐待や不適切な行為の防止及び発生時の対応について、適切な体制が整備されているか		3	
			③アレルギー対策とアレルギー反応に対する対応が適切に行われているか		3	
		6. 個人情報保護	★①個人情報の適切な管理体制(サイバー攻撃等による漏えい防止を含む技術的安全対策)が整備・運用されているか		6 3	
			★②個人情報保護に関する職員の理解向上及び意識啓発を目的とした研修が実施されているか		3	
		7. 苦情処理	★①苦情処理についての解決までの手順が明確で、適切に対応できる体制になっているか		6 3	
			★②苦情処理に対する本部のバックアップ体制が整備されているか		3	
		8. 地域・関係機関とのかわり	①地域住民や団体との連携や関係構築が図られているか		6 3	
			②学校・関連機関との連携や関係構築が図られているか		3	
		9. 子どもの意見反映	①子どもが「楽しい場所にするために必要」と考えた意見を踏まえ、実現に向けた具体的な取組が示されているか		10 5	
			②子どもの意見を尊重し、良好な取組を継続・発展させていく工夫があるか		5	
		10. その他の提案			3	
			創意工夫や独自性のある提案がなされているか		3	
	ヒアリング審査	ヒアリング審査 計				12
		ヒアリング	・取り組み意欲	目的を的確に捉え、参画意欲が感じられるか		3
			・業務説明	企画提案内容に関し、的確かつ簡潔に説明が行われているか		3
			・業務内容の理解度	企画提案書の内容と回答内容との間に整合性はあるか。業務内容を理解し、回答が企画提案書を補完するものとなっているか		3
			・信頼性	応答が明快で迅速か。業務に対する責任感、誠実さが感じられる説明か		3
	合 計					96

配点の考え方

提案の評価	点数 (配点3点)	点数 (配点5点)
特に優れている	3	5
優れている	2	3
普通	1	1
不十分	0	0

※書類審査の評価点合計が42点未満、または★印の付いた指定項目で評価点1点未満が7項目以上ある場合は、契約交渉の相手方としない。