

軽自動車税窓口業務等及び所得照会回答業務委託 評価基準表

分類	評価項目	評価内容	評価基準	評価点	配点 (満点)	
					97	
① 応募者の技術力評価	同種業務の実績	過去5年度（令和4年度～令和8年度）における受託実績について評価する(注)	◆東京23区で①②共に実績あり	3	3	
			◆東京23区で①②いずれかの実績あり	2		
			◆東京23区での実績なし	0		
	企画提案等による評価		※別表のとおり 注1 企画提案等による評価基準表の書類審査の評価点合計が22点未満、書類審査の提案内容21項目の内1点未満が4項目以上、ヒアリング審査の評価点合計が5点未満のいずれか場合は、契約交渉の相手方としない。 注2 各項目の評価は選定委員の評価点の平均点とする。 (小数点第2位以下切捨)	0～94	94	
					8	
② 応募者の信頼性・社会性評価	営業（活動）拠点の所在地	中野区内における営業（活動）拠点の有無	◆中野区内にあり	2	2	
			◆中野区内になし	0		
	ISOマネジメントの取組み等	ISO9000シリーズ及びISO14000シリーズ（エコアクション21含）の認証	◆いずれも取得している	2	2	
			◆いずれかを取得している	1		
			◆いずれも取得していない	0		
	障害者の雇用状況	雇用期間1年以上のものを対象※法定雇用率2.7%換算 □法定義務のある企業（従業員37.5名以上）	◆法定義務のある企業	法定雇用率以上の雇用あり	2	2
				雇用あり（法定雇用率未満）	1	
			◆法定義務のない企業	雇用あり	2	
				◆雇用なし	0	
	高齢者の雇用状況	雇用期間1年以上のものを対象とする高齢者（65歳以上）の雇用状況	◆雇用あり	1	1	
			◆雇用なし	0		
	男女共同参画の状況	育児・介護休業制度の有無 ※就業規則への記載	◆あり	1	1	
◆なし			0			
③価格評価					50 × （ 1 － 見積額 / 20,000,000 円 （参考基準価格） ） ただし、価格評価点の上限は 10 点とする。	≦ 10
評価合計：①「応募者の技術力評価点」＋②「応募者の信頼性・社会性評価点」＋③「提案価格評価点」					≦ 115	

（注）業務とは、東京23区の自治体または本区と同規模以上（令和8年1月1日現在の住民基本台帳人口が30万人以上）の自治体において、次の①②に掲げる軽自動車税窓口業務等及び所得照会回答業務いずれも受託実績があること。①②は同一契約、同一自治体でなくともよい。

- ①軽自動車等の窓口及び郵送等による申告書受付及び処理業務
 ②国または他自治体からの所得照会回答業務

軽自動車税窓口業務等及び所得照会回答業務委託 企画提案等による評価基準

種 別	評価項目	評価項目詳細/◆評価の視点	配点	
書 類 審 査	書類審査計		82	
	企画提案力	・業務理解度 ◆視点の記述が業務内容に沿ったものになっている	3	
		・資料調整力 ◆内容、表現の正確性、分かり易さ	3	
		・説得力 ◆資料に説得力があり、業務への意欲がうかがえる	3	
	提案内容	・本業務についての基本的な考え方	①本業務に対する具体的な取り組み方針が示されている	3
			②本業務において留意すべき事項を理解している	3
		・業務体制	①業務管理責任者及び副業務管理責任者の選任基準及び業務実績が具体的に信頼性のあるものになっている	3
			②業務従事者の選任基準が具体的に信頼性のあるものになっている	5
			③業務従事者の経験、専門性及び全体の人員配置が適切である	5
			④業務繁忙期、業務量の急な増大や減少にも対応できる具体的な方針・体制が想定されている	5
		・管理体制	①人員採用計画が適切である（募集から採用までの手法、欠員の対応）	3
			②本業務の接遇及び教育訓練の考え方が適切であり、研修体制が充実している	3
			③進捗状況及び本区への報告について、本区との効果的な連携が可能で、わかりやすい手法、手順内容が想定されている	3
			④作業遅延時の対応について具体的に示されている	3
			⑤受託者全体として、業務責任者又は副業務責任者の急な欠員に対応するためのバックアップ体制が整っている	5
			⑥受託事業者として、業務の履行を保証する体制が整っている	3
		・安全対策	①個人情報の保護及び情報セキュリティ対策が適切である	5
			②コンプライアンスに対する考え方、手法が適切である	3
		・その他の提案	③防犯、事故防止への対策ができています	3
			④窓口及び電話対応時における苦情に対する対応及びトラブル再発防止に向けた考え方が適切である	3
			①業務に関する効率的、効果的な手法の提案がされている	②業務開始の準備の手法及びスケジュールが明確に示されている
③業務開始の準備の手順書（マニュアル）及びFAQの作成方法、管理及びデータ更新を適正に行うための提案がされている				3
④税制改正やシステム修正等の処理方法変更に対し、マニュアル修正や従事者指導において柔軟に対応できる体制が想定されている	3			
⑤本区において占める割合が高い国籍の外国人の言語対応が示されている	3			
ヒアリング審査計		12		
ヒ ア リ ン グ 審 査	ヒアリング	・取り組み意欲 ◆事業の参入にあたって、意欲を感じられる	3	
		・業務説明 ◆本業務の委託提案に関し的確かつ簡潔に説明が行われている	3	
		・業務内容の理解度 ◆企画提案書の内容と回答内容との間に整合性はあるか。業務内容を理解し、回答が企画提案書を補完するものとなっている	3	
		・信頼性 ◆応答が明快で迅速であり、業務に対する責任感、誠実さを感じられる	3	
合 計			94	

配点の考え方

提案の評価	基本点数 (配点3点)	重点点数 (配点5点)
特に優れている	3	5
優れている	2	3
普通	1	1
不十分	0	0