（様式第５号）企画提案書

**地域包括支援センター業務支援システムの構築業務委託**

**企画提案書**

**応募者名**

※　「企画提案書(本文)」は、様式第５号(本文)を使用して作成してください。

実施要領に記載のとおり、**審査結果公表後は閲覧の用に供しますので、そのことを踏まえた上で作成してください。**そのため、本文に応募者名、人名及び応募者名を類推できるような記載をしないでください。例えば、会社のロゴマーク、応募者の職員氏名、応募者が受託している業務実績、プライバシーマークの登録番号の記載なども含まれます。（過去の業務実績等を記載する場合は、仮称名〈例：Ａ市Ｂ区、イニシャルではなく、Ａ、Ｂとアルファベット順に記載〉を用いてください。）また、特段指定するもの以外に固有名詞などの記載や個人等を識別できるような写真の掲載は控えてください。

なお、そのような記載があった場合は、受理しません。

※ 企画提案書は、Ａ４判縦左綴じ、文字の大きさ１０.５～１２ポイント、本文２０ページ以内、ページ番号を付してください。行は必要に応じて追加してください。

※ 提出時のファイル形式はＰＤＦとし、保護をかけないでください。

※ パンフレットや資料等、本提案書以外は原則添付不可とします。