

ローンやカードで購入し、領収書がない場合に作成してください。

## 【記載例】

販売事業者様が作成する書類です。

中野 太郎

様

宛名は申請者名を記載してください。

補助対象設備の設置にかかる領収証明書

蓄電システムの設置にかかる代金について、下記のとおり受領しました。

### 1 受領金額

現金	金 円	年 月 日
クレジット	金 1,760,000 円	〇〇年 〇月 〇日
その他 ( )	金 円	年 月 日

銀行振込等の場合はその他に記載してください。

### 2 領収内訳

蓄電システム設備費 (税抜き)	800,000 円
蓄電システム設置 工事費 (税抜き)	300,000 円
その他経費 (税抜き)	500,000 円
消費税	160,000 円
合計 (税込み)	1,760,000 円

蓄電システム設備費・蓄電システム設置工事費以外の金額はその他経費にまとめてください。

合計金額は契約書の契約金額と一致している必要があります。

〇〇年 〇月 〇日

社印又は代表者印を押印してください。

(住所) 東京都中野区中野〇-〇-〇

(会社名) 株式会社 〇〇工務店

(代表者) 〇〇 〇

