

現況届

※児童手当の現況届とは異なるためご注意ください。
 ※消せるペンを使用しないでください。

中野区長宛 下記の通り現況を届けます。

①. 生計を一にする家族の状況 (太枠内をご記入ください)

住所	中野区	中野	4	丁目	8	番	1	号	建物名/部屋番号	携帯番号	<input checked="" type="checkbox"/> 父	<input type="checkbox"/> 母	
										080 - 1111 - 1111			
保護者 (同居人含む)	父	氏名	中野 太郎				母	氏名	中野 花子				
在園児	1	フリガナ 氏名	ナカノ ジロウ		生年月日	20 17 年		在園名					
			中野 次郎			1 月 1 日		〇〇〇〇保育園					
						20 年							
						月 日							
						20 年							
						月 日							
令和2年6月1日以降に結婚や離婚をした方は右にチェック										<input type="checkbox"/> 結婚をした <input type="checkbox"/> 離婚をした <input type="checkbox"/> その他()			

該当する場合は、チェック
を付けてください。

②. 保育の必要性の事由 (太枠内をご記入ください) ※裏面に続きます

父	母	事由
		常勤・パート・派遣 ① 就労証明書 () ※勤務先が複数ある場合は複数枚提出してください
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	自営業 (親族経営を含む) の場合 就労 ① 就労証明書 (区様式) ② 直近の確定申告書 () ※勤務先が複数ある場合は複数枚提出してください ※②の書類を提出する場合は ① 仕事内容や資格がわかる書類 ② 収入の証明 (報酬明細書のコピー等)、請負契約書等
令和2年 (2020年) 6月1日以降に、転職または退職 (廃業含む) をされましたか?		
父	<input type="checkbox"/> していない ・ <input checked="" type="checkbox"/> した (前職退職日: 2021年 6月 30日)	
母	<input type="checkbox"/> していない ・ <input type="checkbox"/> した (前職退職日: 年 月 日)	

父母それぞれの該当する事由に
チェックを付けてください。
提出書類欄を確認し、事由に応じた提出書類もご提出下さい。

就労にチェックした方は、下記
もチェックをしてください。

受付	入力	確認	コ
----	----	----	---

認可外

父	母	事由	提出書類
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	疾病	診断書（区様式）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	障がい	身体障害者手帳、愛の手帳、精神障害者保健福祉手帳のコピー
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	親族の介護・看護	<ul style="list-style-type: none"> ① 被介護・看護者の診断書又は障害者手帳・介護保険被保険者証等のコピー ② 介護・看護の週間スケジュール （スケジュールの作成方法については、お問い合わせください）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	災害復旧	り災・被災証明書のコピー
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	求職中	就職活動を証明する書類 （ハローワークカードのコピー、求職活動報告書（区様式）、不採用通知等）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	就学	<ul style="list-style-type: none"> ① 在学証明書のコピー ② スケジュールの確認ができるもののコピー（時間割表等） ③ 在学開始日及び卒業見込年月日の確認ができるもののコピー

③. 注意事項

『中野区幼児教育・保育無償化のご案内』のp.11の〈家庭状況に変更があった場合の提出書類一覧表〉をご確認いただき、家庭状況に変更があった方でまだ中野区へ届出をしていない場合は、各種提出書類をご準備の上、この現況届と一緒にご提出ください。