

受理証明書交付申請書

※受付は中野区役所1階2番窓口です。

中野区長 へ

年	月	日	申請
---	---	---	----

① 窓口に来る方の住所・氏名

住所	
フリガナ	-----
氏名	様 ⑩ TEL ()

② 使う方の住所・氏名 (窓口に来る方と同じ場合は記入不要です。)

住所	
フリガナ	-----
氏名	様 ⑩ TEL ()
	窓口に来る方から見た関係【 】

③ 受理証明書の種類等 (中野区以外へ届出をした場合は、届出の市区町村へ申請下さい。)

届出の種類(死亡届、婚姻届など。)	死亡届 ・ 婚姻届 ・ その他() 届)
届出日(届書の中野区へ出した日)	昭和 ・ 平成 年 月 日
何通必要ですか。	通
どなたの届出ですか。	氏名 様 氏名 様
本籍が中野区の場合、本籍地、筆頭者をご記入下さい。	中野区 丁目 番 ・ 番地 筆頭者 様

※届出人以外の方が申請する場合は委任状が必要です。
※この申請書を印刷後、必要事項を記入のうえ窓口にご提出下さい。

■偽りその他不正な手段により、交付を受けたときは10万円以下の過料に処せられます。
(戸籍法第134条)

受付	証明

☆資格審査 □運転免許証 □旅券 □在留カード等 □その他()