（処分の場合）

審査請求書

○○年○○月○○日

中野区長　宛て

審査請求人

住　所　○○　○丁目○番○○号

氏　名　○○　○○

※法人の場合は、法人の住所及び名称のほか、代表者の氏名及び住所を記載してください。

連絡先（電話番号）　○○－○○○○－○○○○

次のとおり審査請求をします。

１　審査請求に係る処分の内容

　中野区長の○○年○○月○○日付けの審査請求人に対する○○の処分

　　※当該処分に文書番号がある場合は、文書番号も記載してください。

２　審査請求に係る処分があったことを知った年月日

　　　○○年○○月○○日

３　審査請求の趣旨及び理由

⑴　趣旨　「上記１に記載の処分を取り消す」との裁決を求める。

⑵　理由　○○

　　　　　　　※理由を具体的に記載してください。

　　　　　　　※「別紙に記載のとおり」と記載し、別紙を添付していただいても結構です。

４　処分庁の教示の有無及びその内容

　　「この処分に不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して３か月以内に、中野区長に審査請求をすることができます。」との教示があった。

５　その他

⑴　添付書類　　○○　１通　※総代や法人の代表者等の資格を証する書類、委任状等

⑵　証拠書類等　○○　１通　※審査請求に係る処分通知書の写し等