中野区外国人相談員 【中国語】 選考申込書類

応募受付締め切り：令和7年6月23日（月）【必着】

【注意事項】

- ・黒か青のボールペンまたはインクで、記入漏れのないよう、丁寧に記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。
- ・訂正の場合は、該当箇所を二重線で消して、訂正してください（訂正印は不要）。修正液は使用しないでください。

【申込に必要な書類】

1. 中野区外国人相談員【中国語】採用選考申込書

- 写真を貼付してください。
（最近3ヶ月以内に撮影したもの。縦約4cm×横3cm。写真裏面に氏名・生年月日を記入）
- 成績を証明できるもの（コピー）を添付してください。
- 採用選考申込書の職歴欄の職務内容は具体的にご記入ください。
（例 翻訳（英語から日本語）、相談業務（〇〇に対する△△相談）等）

2. 中野区における職務経歴等確認票

- 所定の用紙に記入してください。

【その他】

- ・ご提出いただいた申込書類は返却しませんので、ご了承ください。
- ・ご不明な点は、中野区区民サービス課区民相談係（電話03-3228-8802）へお問い合わせください。

令和7年6月2日
中 野 区

中野区外国人相談員【中国語】採用選考申込書

※記入しないでください。

受験番号

令和7年9月1日現在で記入してください。

カナ						
氏名						
生年月日	昭 平	年	月	日	男・女	
	(満歳)					
住所	〒 -			最寄り駅	線	
				自宅から最寄り駅まで	徒歩・バス・その他	
				中野駅までの所要時間	(片道) 時間	
				駅分	分	
メール					電話 (自宅)	
					電話 (携帯)	
学歴	年	月	～	年	月	
	学校名・学部学科名 等					
高校から	年	月	～	年	月	
資格 技能	該当する項目に記入してください。 中国語検定試験 級 その他 (点・級・資格 等)				左記成績を証明できる もの(コピー)を添付 してください。	
職 歴	年	月	～	年	月	
			勤務先		仕事上での 選択言語 使用年数	年
			職務内容			
	年	月	～	年	月	
			勤務先		仕事上での 選択言語 使用年数	年
			職務内容			
	年	月	～	年	月	
			勤務先		仕事上での 選択言語 使用年数	年
			職務内容			
	年	月	～	年	月	
			勤務先		仕事上での 選択言語 使用年数	年
			職務内容			
年	月	～	年	月		
		勤務先		仕事上での 選択言語 使用年数	年	
		職務内容				

写真を貼って
ください。

- ・最近3ヶ月以内に撮影したもの
- ・縦約4cm×横約3cm
- ・写真裏面に氏名・生年月日を記入願います。

中国語圏の在留年数		年		氏名	
※該当する項目に○をしてください。					
配偶者	※ 有 ・ 無	配偶者の扶養義務	※ 有 ・ 無	扶養親族 (配偶者を除く)	人
健康状態	※ 良好 ・ 普通 ・ 通院中				
性 格	長所				
	短所				
<p>○ 応募の動機、外国人住民からの相談に対応していくうえで、中野区の相談員として心がけることを述べてください。</p> <p>(動機)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>(心がけること)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>(中野区の事業・中野区政について関心があること)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>○ 活用してもらいたい能力、資格、免許、技能 等</p> <hr/> <hr/>					
<p>○ 勤務に関すること、その他について、希望や配慮してほしいことを記入してください。</p> <hr/> <hr/>					

記入上の注意

- ・ 黒か青のボールペンまたはインクで、記入漏れのないよう、丁寧に記入してください。
- ・ 数字はアラビア文字で、文字はくずさず正確に記入してください。

中野区における職務経歴等確認票

記入日 令和 年 月 日

氏名 _____

1 中野区において過去5年間に勤務した経歴（常勤・非常勤職員等を問いません）がある場合、その内容を記入してください。

中野区における過去5年間の職務経歴 有 無

任用期間	配属先	任用形態	職名 (非常勤、臨時職員の場合)
令和 年 月 ～令和 年 月		☐ 常勤職員(再任用フルタイム勤務職員を含む) ☐ 再任用短時間勤務職員 ☐ 再雇用職員 ☐ 非常勤職員 ☐ 臨時職員(アルバイト)	
令和 年 月 ～令和 年 月		☐ 常勤職員(再任用フルタイム勤務職員を含む) ☐ 再任用短時間勤務職員 ☐ 再雇用職員 ☐ 非常勤職員 ☐ 臨時職員(アルバイト)	
令和 年 月 ～令和 年 月		☐ 常勤職員(再任用フルタイム勤務職員を含む) ☐ 再任用短時間勤務職員 ☐ 再雇用職員 ☐ 非常勤職員 ☐ 臨時職員(アルバイト)	
令和 年 月 ～令和 年 月		☐ 常勤職員(再任用フルタイム勤務職員を含む) ☐ 再任用短時間勤務職員 ☐ 再雇用職員 ☐ 非常勤職員 ☐ 臨時職員(アルバイト)	

2 現在、中野区における他の会計年度任用職員制度の「職」の採用選考に応募している、又は、応募する予定の「職」がある場合、その内容を記入してください。

中野区における他の「職」への応募 有 無

選考応募日	職名	担当部署(分かる場合に記入)
令和 年 月 日		
令和 年 月 日		
令和 年 月 日		

※ 複数の「職」の採用選考への応募を行うことはできますが、実際に勤務ができるのは一方の「職」のみとなります。(双方の採用選考に合格した場合は、一方の採用を辞退していただくこととなります。)

※ 中野区においては、原則、同時に複数の「職」への任用を行わないため、確認資料として本資料を提出いただいております。