# ※　実施要領・仕様書の内容を確認した上で、次の事項について具体的に提案してください。

**１　基本業務**

（１）日常管理業務における、民間事業者の経営感覚を活かしたサービスと効率的運営の取組について具体的に示してください。

（２）文化財の保管・活用および歴史・民俗・考古資料の調査研究方法について、具体的に示してください。

（３）収蔵庫にある文化財や館の資料を積極的に活用し、区民等に資料館の魅力や中野区の歴史と文化を伝える展示・講座の企画・実施の考え方について具体的に示してください。

（４）社会的なトピックや中野区内の歴史等を絡めるほか、他の施設における催しとの連動等の新たな来館者の誘引につながるような展示・講座の企画・実施の考え方について具体的に示してください。

（５）中野区の歴史・文化の深い知識習得への従業員の取組について具体的に示してください。

**２　運営体制**

（１）従業員の配置計画・連絡調整・協議・研修体制・バックアップ体制について示してください。

（２）学芸員の雇用・活用の考え方について示してください。

**３　事業の周知と普及**

（１）資料館の周知度・利用者満足度向上の取組について、内容を具体的に提案してください。

（２）小中学校見学・職場体験への対応について、内容を具体的に提案してください。

（３）大学等教育機関、区民団体、高齢者施設等からの講演等協力依頼への対応について、内容を具体的に提案してください。

（４）歴史・民俗を伝承する区民ボランティア養成の考え方ついて、内容を具体的に提案してください。

**４　安全対策**

（１）個人情報管理の考え方および情報システム等機器使用に伴う情報安全対策について示してください。

（２）利用者の病気やけがなどの救急対応、犯罪、自然災害、火災、感染症等への危機対応について示してください。

**５　その他の提案**

（１）歴史・文化面から区民の郷土への愛着を高めるための取組について具体的に示してください。

（２）館外での博物館活動について内容を具体的に提案してください。